

物品見積情報一覧

操作マニュアル
(事業者用)

名古屋市

－ 目 次 －

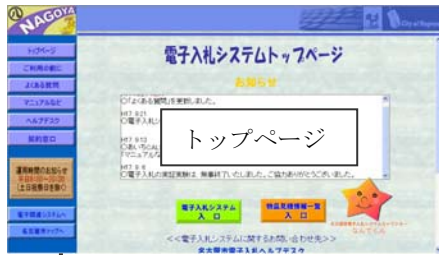
1. 本操作マニュアルについて	1 頁
2. 画面遷移	
2. 1 見積情報を参照する	2 頁
3. 操作手順	
3. 1 物品見積情報一覧を起動する	3 頁
3. 2 見積情報を参照する	5 頁

1. 本操作マニュアルについて

本マニュアルは、平成18年度より導入する、物品見積情報一覧の利用方法について、必要な操作を記載しております。

2. 画面遷移

2. 1 見積情報を参照する



参照

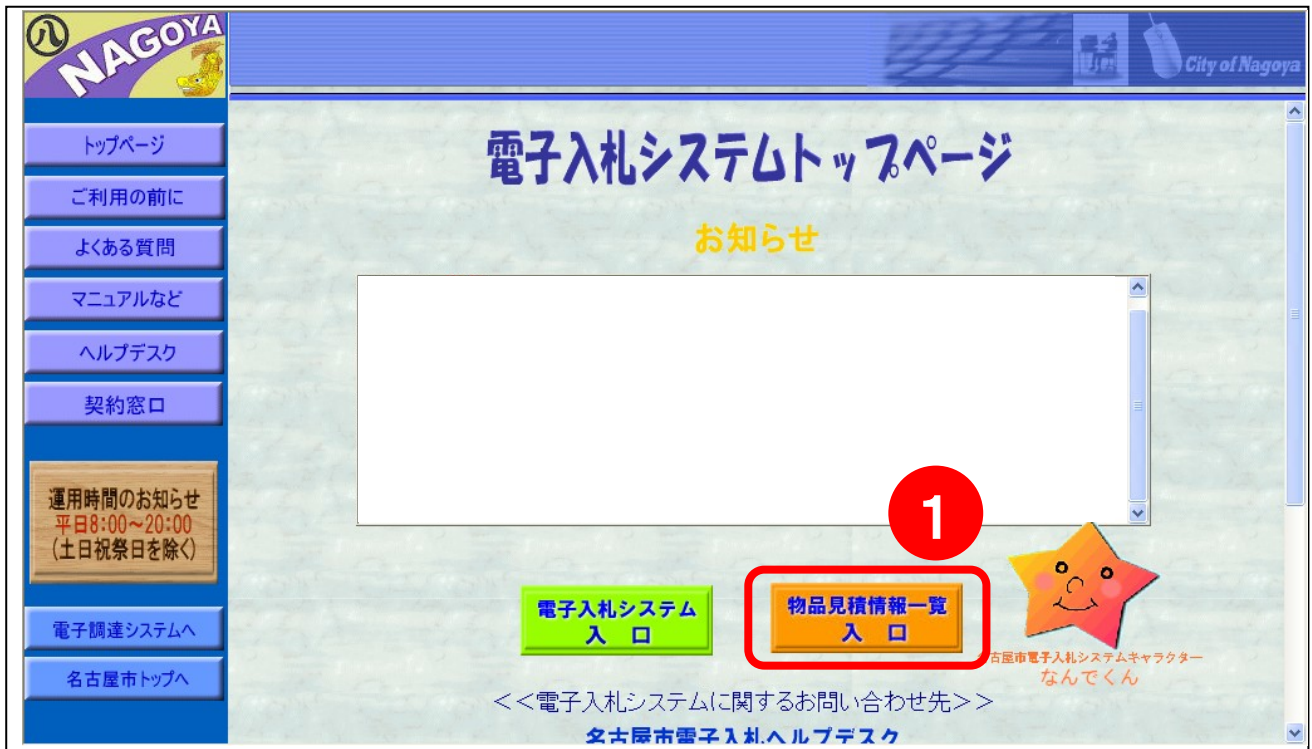


3. 操作手順

3. 1 物品見積情報一覧を起動する

電子入札システムトップページ

名古屋市電子入札システムトップページより、物品見積情報一覧を起動します。



操作説明

電子入札システムトップページの物品見積情報一覧入口①をクリックします。

見積情報検索画面

物品見積情報一覧

メニュー表示 / メニュー非表示

見積情報

メニュー

■ 参照

見積情報の検索

説明

クリア 検索

調達案件番号	<input type="text"/>	対象月(調達案件公開日)	指定しない
対象年度	平成17年度	契約方法	指定しない
担当部局	指定しない	調達案件公開日	<input type="text"/> 選択
申請区分	指定しない	申請業種・品目	指定しない
件名	<input type="text"/>		
履行場所／納入場所	<input type="text"/>		
表示件数	100 件ごと		

操作説明

見積情報検索画面が表示されます。

※ 左メニューを非表示にする場合は、点線部のメニュー非表示にチェックします。

3. 2 見積情報を参照する

見積情報の検索

調達案件番号	<input type="text"/>	対象月(調達案件公開日)	指定しない
対象年度	平成17年度	契約方法	指定しない
担当部局	指定しない	調達案件公開日	<input type="text"/> 選択 クリア
申請区分	指定しない	申請業種・品目	指定しない
件名	<input type="text"/>		
履行場所/納入場所	<input type="text"/>		
表示件数	100 件ごと		

操作説明

参照する調達案件の検索条件①を設定し、検索ボタン②をクリックします。

補足説明

検索条件を設定し直す場合は、クリアボタンをクリックします。

- | | |
|--------------|------------------------------|
| 調達案件番号 | : 調達案件番号を入力します。(部分検索可能) |
| 対象年度 | : 対象年度を選択します。 |
| 対象月(調達案件公開日) | : 対象月を選択します。 |
| 担当部局 | : 担当部局を選択します。 |
| 契約方法 | : 契約方法を選択します。 |
| 申請区分 | : 申請区分を選択します。 |
| 調達案件公開日 | : 選択ボタンをクリックし、調達案件公開日を選択します。 |
| 件名 | : 件名を入力します。(部分検索可能) |
| 申請業種・品目 | : 申請業種・品目を選択します。 |
| 履行場所/納入場所 | : 履行場所/納入場所を入力します。(部分検索可能) |
| 表示件数 | : 表示件数を指定します。 |

見積情報の検索

検索した調達案件が画面下に表示されます。

NAGOYA メニュー表示 ● メニュー非表示

物品見積情報一覧

見積情報の検索

説明

クリア 検索

調達案件番号

対象年度 平成17年度 対象月(調達案件公開日) 10月

担当部局 財政局(契約部監理課) 契約方法 指定しない

申請区分 物件の買入・借入 調達案件公開日 選択 クリア

申請業種・品目 指定しない

件名

履行場所/納入場所

表示件数 100 件ごと

検索結果一覧: 3 件のうち 1 - 3 件を表示【略字説明】 前頁 次頁

No	件名	3	請業種 品目	契約方法	調達案件公開日	見積書受 締切日	3	案件状態
1	○○誌印刷		軽印	随意契約 (指名見積)	2005/10/13	2005/10/27		見積締切後
2	文房具一式		文具	随意契約 (オープンカウンタ)	2005/10/19	2005/10/26 12:00		見積締切後
3	電子入札用PC		電算	随意契約 (見積後資格確認型)	2005/10/16	2005/10/24 15:45		見積締切前

操作説明

調達案件の件名または案件状態の名称③をクリックします。

補足説明

申請業種・品目は、点線部の略字説明をクリックして確認してください。

契約方法は次の3つがあります。

随意契約（オープンカウンタ）

随意契約（指名見積）

随意契約（見積後資格確認型）

案件状態は次の3つがあります。

見積締切前：見積書提出締切前の案件です。

見積締切後：見積書提出締切後の案件です。

中止：中止となった案件です。

見積詳細情報／添付ファイル

The screenshot shows the 'NAGOYA' procurement system interface. At the top right, there is a title '物品見積情報一覧' and a red circle with the number '7' next to a '戻る' (Back) button. The main content area is titled '見積詳細情報／添付ファイル' and contains a table of bid details. Below the table, there is a section for '添付資料1 仕様.doc' with a red circle and the number '4' next to the '添付ファイル' (Attach File) button.

対象年度	平成17年度	担当部局	財政局(契約部監理課)
調達案件番号	05071000000009512	履行場所／納入場所	財政局契約部監理課
件名	〇〇誌印刷	契約方法	随意契約(指名見積)
開札日時	平成17年10月20日 12時00分	調達案件公開日	平成17年10月13日
申請区分	物件の買入・借入	申請業種・品目	軽印刷
見積受付締切日時	平成17年10月27日 12時00分	格付	
公開期間	平成17年10月13日～平成17年11月05日		

操作説明

見積詳細情報が表示されますので、内容を確認します。添付資料を確認する場合は、添付ファイルボタン④をクリックします。ファイルのダウンロード画面が表示されますので、開くボタン⑤または保存ボタン⑥を選択し、確認します。保存ボタンをクリックすると、保存する場所を指定する画面が表示されますので、保存する場所を選択し、保存ボタン⑥をクリックします。

詳細を確認後、戻るボタン⑦をクリックします。

This screenshot shows a file opening dialog box. A red circle with the number '5' is placed over the '開く(O)' (Open) button. The dialog displays file information: 'ファイル名: 仕様.doc', 'ファイルの種類: Microsoft Word 文書', and '宛先元: ...yusatsu.intra.city.nagoya.jp'. There are also buttons for '開く(O)', '保存(S)' (Save), 'キャンセル' (Cancel), and '詳細情報(M)' (Details).

This screenshot shows a file saving dialog box. A red circle with the number '6' is placed over the '保存(S)' (Save) button. The dialog title is '保存する場所①: 添付資料保存'. It shows a list of locations on the left and a file name field containing '添付サンプル.doc'. The '保存(S)' button is highlighted with a red box.

※ 中止となった案件の詳細画面には、以下のようなメッセージが表示されています。

The screenshot shows a message box with the title '見積詳細情報 / 添付ファイル'. Below the title, there is a red text message: '説明 当該案件は、中止となりました。' (Explanation: This case has been cancelled.)