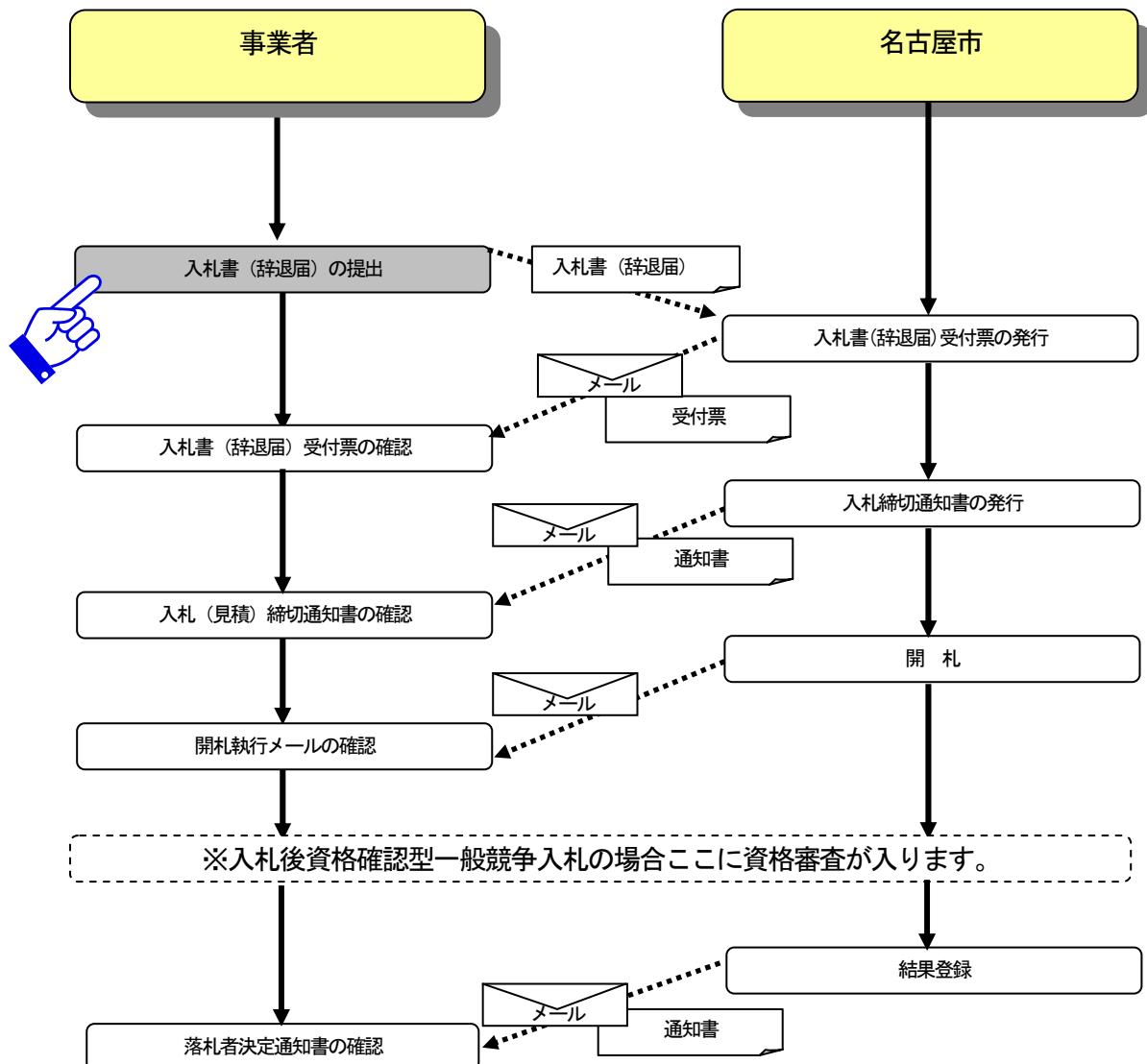


5. 2 辞退届を提出する

入札書（見積書）提出後の作業



入札(見積)状況一覧の表示

入札書、又は辞退届の提出可能な調達案件を表示する一覧画面です。

The screenshot shows the 'Electronic Bid System (NAGOYA)' interface. At the top, it displays the date and time: 2005年08月09日 13時56分. The title bar reads '電子入札システム (工事・委託)'. On the left, there's a sidebar with buttons for '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main area is titled '入札状況一覧' and shows bidding details for a company with ID 0200001100710000. The table lists one bid item: '●▲小学校下駄箱改修工事' (Primary School Yatai Box Renovation Work). The 'Bid Submission' button in the 'Withdrawal/Bid Submission' column is highlighted with a red circle and labeled '1'. Other columns include '入札方式' (Bidding Method), '入札/再入札/見札' (Bidding/Retendering/Bid Notice), '辞退届' (Withdrawal Notice), '申請書' (Application Form), '受付票/通知書一覧' (List of Receipt/Notification Forms), '入札後確認一般競争' (Post-Bidding Confirmation General Competition), '参加申請書' (Participation Application Form), '企業プロバイダ' (Enterprise Provider), '摘要' (Summary), and '状況' (Status).

操作説明

「辞退届」欄の提出ボタン① をクリックします。

項目説明

最新表示ボタン：入札(見積)状況一覧を最新状態にします。

辞退届の表示

辞退届を提出するためには、必要な情報を入力する画面です。

The screenshot shows the 'Withdrawal Notice' entry screen. On the left sidebar, there are several buttons: 調達案件検索 (Search), 調達案件一覧 (List), 入札状況一覧 (Bid Status List), 登録者情報 (User Information), and 保存データ表示 (Display Saved Data). The main area displays withdrawal notice details:

調達案件番号	00-01-0-0000005080901
調達案件名称	●▲小学校下駄箱改修工事
執行回数	1回目
締切日時	平成17年08月09日 14時00分
企業ID	0200001100710000
商号又は名称	株式会社□□■■□□
所在地	名古屋市□□区□□一丁目1番1号
代表者役職名	常務取締役中部事業部長
代表者氏名	□□ □□
<連絡先>	株式会社□□■■□□
連絡先名称	□□ □□
氏名	□□□□□□
所在地	名古屋市□□区□□一丁目1番地1号
電話番号	052-000-0001
FAX	052-000-0001
メールアドレス	mail@manual
備考	(empty)

At the bottom center, there is a button labeled '提出内容確認' (Submit Content Confirmation) with a red box around it. To its right is a '戻る' (Back) button.

操作説明

必要な情報を確認後、**提出内容確認ボタン②**をクリックします。

項目説明

- | | |
|-----------|---------------------|
| 連絡先名称 | : 連絡先名称を入力します。 |
| 氏名 | : 連絡先氏名を入力します。 |
| 所在地 | : 連絡先所在地を入力します。 |
| 電話番号 | : 連絡先電話番号を入力します。 |
| FAX 番号 | : 連絡先FAX番号を入力します。 |
| メールアドレス | : 連絡先メールアドレスを入力します。 |
| 備考 | : 連絡等を入力します。 |
| 提出内容確認ボタン | : 提出内容確認画面に移動します。 |
| 戻るボタン | : 前画面に戻ります。 |

辞退届の内容確認

辞退届の提出内容を確認後、提出するための画面です。

電子入札システム（工事・委託）

2005年08月09日 13時58分

電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

辞退届

契約事務受任者
名古屋市財政局契約監理監 宛て

平成17年08月09日

企業ID	0200001100710000
商号又は名称	株式会社□□■■□□
所在地	名古屋市□□区□□一 丁目1番1号
代表者役職名	常務取締役中部事業部 長
代表者氏名	□□ □□

下記の調達案件について、辞退します。

記

調達案件番号	00-01-0-0000005080901
調達案件名称	●▲小学校下駄箱改修工事
執行回数	1回目
締切日時	平成17年08月09日 14時00分

<連絡先>

連絡先名称	株式会社□□■■□□
氏名	□□ □□
所在地	名古屋市□□区□□一 丁目1番地1号
電話番号	052-000-0001
FAX	052-000-0001
メールアドレス	mail@manual
備考	

③ 印刷 辞退届提出 戻る

操作説明

提出内容をもう一度確認してから、**印刷ボタン③**をクリックします。
印刷用の別画面が表示されます。

項目説明

- | | |
|----------|-------------------|
| 印刷ボタン | : 印刷用の別画面が表示されます。 |
| 辞退届提出ボタン | : 辞退届を送信します。 |
| 戻るボタン | : 前画面に戻ります。 |

辞退届の印刷

辞退届を印刷する画面です。



操作説明

ブラウザメニューの印刷アイコン④をクリックすることにより、辞退届が印刷されます。

印刷が終了したら、右上の×ボタン⑤をクリックします。

辞退届の提出

電子入札システム（工事・委託）
2005年08月09日 13時59分
電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

辞退届

契約事務受任者
名古屋市財政局契約監理監 宛て 平成17年08月09日

企業ID	0200001100710000
商号又は名称	株式会社□□■■□□
所在地	名古屋市□□区□□一丁目1番1号
代表者役職名	常務取締役中部事業部長
代表者氏名	□□ □□

下記の調達案件について、辞退します。
記

調達案件番号 00-01-0-0000005080901
調達案件名称 ●▲ 小学校下駄箱改修工事
執行回数 1回目
締切日時 平成17年08月09日 14時00分

<連絡先>
連絡先名称 株式会社□□■■□□
氏名 □□ □□
所在地 名古屋市□□区□□一丁目1番地1号
電話番号 052-000-0001
FAX 052-000-0001
メールアドレス mail@manual
備考

6

印刷 辞退届提出 戻る

操作説明

提出内容を確認後、**辞退届提出ボタン⑥**をクリックすることにより、「辞退届」を提出します。
正常に送信されると、「辞退届受信確認通知」画面が表示されます。

項目説明

- | | |
|----------|-------------------|
| 印刷ボタン | : 印刷用の別画面が表示されます。 |
| 辞退届提出ボタン | : 辞退届を送信します。 |
| 戻るボタン | : 前画面に戻ります。 |

※ 辞退届を提出後、辞退届の撤回はできません。
提出内容をよく確認してからボタンをクリックしてください。

辞退届受信確認通知の印刷

辞退届が正常に送信されたことを通知するための画面です。

電子入札システム（工事・委託）
2005年08月09日 13時59分
電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

辞退届受信確認通知

辞退届は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	00-01-0-0000005080901
調達案件名称	●▲ 小学校下駄箱改修工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成17年08月09日 14時00分
企業ID	0200001100710000
商号又は名称	株式会社□□■■□□
代表者役職名	常務取締役中部事業部長
代表者氏名	□□ □□
〈連絡先〉	株式会社□□■■□□
連絡先名称	□□ □□
氏名	名古屋市□□区□□一丁目1番地1号
所在地	052-000-0001
電話番号	mail@manual
メールアドレス	平成17年08月09日 13時59分
受信日時	

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

7 印刷 辞退届保存 入札状況一覧

操作説明

印刷ボタン⑦をクリックすることにより、印刷用の別画面が表示されます。

項目説明

- | | |
|-----------|-----------------------|
| 印刷ボタン | : 印刷用の別画面が表示されます。 |
| 辞退届保存 | : |
| 入札状況一覧ボタン | : 入札(見積)状況一覧画面に移動します。 |

辞退届受信確認通知の印刷



操作説明

ブラウザメニューの印刷アイコン⑧をクリックすることにより、辞退届受信確認通知が印刷されます。
印刷が終了したら、右上の×ボタン⑨をクリックします。