
第8章 質問回答

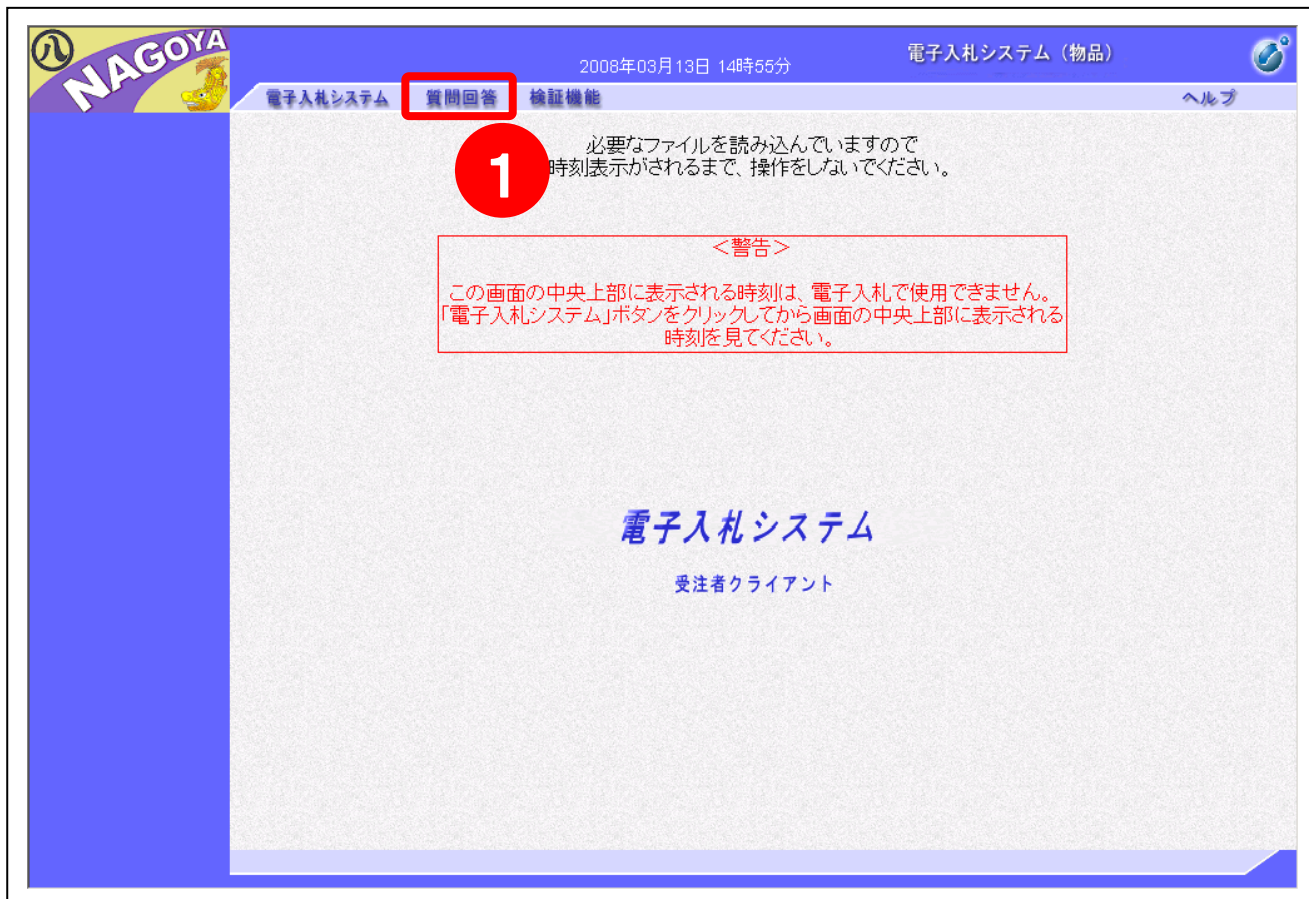
この章では、質問回答について説明します。

- 8. 1 質問回答画面にログインする
- 8. 2 調達案件を検索する
- 8. 3 調達案件一覧を表示する
- 8. 4 質問回答一覧を表示する
- 8. 5 質問を登録する
- 8. 6 回答を確認する

8. 1 質問回答画面にログインする

メインメニューの表示

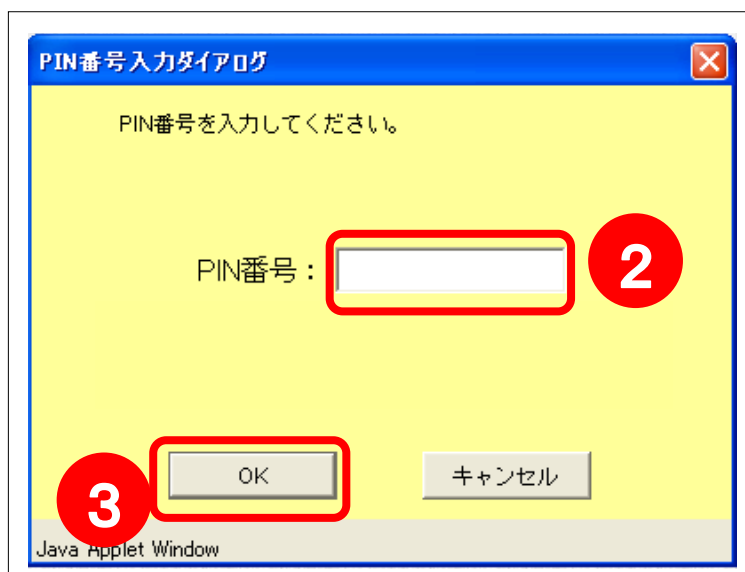
質問回答の事業者機能を起動します。



操作説明

質問回答ボタン①をクリックします。(業務途中のあらゆるタイミングでクリック可能です。)

IC カードPIN 番号入力



操作説明

IC カードをカードリーダーに差し込み、「PIN 番号」②に IC カードの PIN 番号を入力し OK ボタン③をクリックします。

項目説明

PIN 番号 : 使用する IC カードの PIN 番号を入力します。

- ※ PIN 番号は半角英数字で入力してください。
- ※ PIN 番号入力欄に入力した文字は「*」で表示されますので入力した文字は画面で確認することができません。入力ミスのないように気をつけてください。

8. 2 調達案件を検索する

調達案件検索（質問回答）画面の表示

質問回答システムにログインすると、調達案件検索（質問回答）画面が表示されます。この画面から、質問したい調達案件や、質問に対する回答を確認したい調達案件を検索します。

The screenshot shows the '調達案件検索(質問回答)' (Procurement Case Search (Question/Answer)) screen. On the left sidebar, there is a button labeled '調達案件一覧(質問回答)' (Procurement Case List (Question/Answer)) with a red circle '2' next to it. The main search area, outlined with a red circle '1', contains the following fields:

- 検索条件 (Search Conditions)
- 調達機関 (Procurement Agency): 名古屋市 (Nagoya City)
- 発注担当局 (Issuing Agency): 会計室 (Accounting Office), 市長室 (Mayor's Office), 総務局 (General Affairs Bureau), 財政局 (Finance Bureau)
- 工事(工事請負) (Construction (Construction Contract)): 一般競争入札 (General Competitive Bidding), 入札後資格確認型一般競争入札 (General Competitive Bidding after Qualification Confirmation), 指名競争入札 (Designated Competitive Bidding)
- 委託(測量設計/業務委託) (Commissioning (Measurement Design/Business Commissioning)): 一般競争入札 (General Competitive Bidding), 入札後資格確認型一般競争入札 (General Competitive Bidding after Qualification Confirmation), 指名競争入札 (Designated Competitive Bidding)
- 物品(資材納入/物件の買入・借入/不用品の売払い) (Materials (Material Delivery/Procurement of Property/Leasing/Disposal of Surplus)): 一般競争入札 (General Competitive Bidding), 入札後資格確認型一般競争入札 (General Competitive Bidding after Qualification Confirmation), 指名競争入札 (Designated Competitive Bidding), 入札後資格確認型一般競争入札(売払い) (General Competitive Bidding after Qualification Confirmation (Disposal)), 指名競争入札(売払い) (Designated Competitive Bidding (Disposal))
- 公告日(指名通知日) (Announcement Date (Designation Notification Date)): 2008年 2月 ~ 2008年 3月
- 調達案件番号 (Procurement Case Number): [Empty field]
- 調達案件名称 (Procurement Case Name): [Empty field]
- 表示件数 (Number of Items to Display): 10件

操作説明

各検索条件①を入力したのち、調達案件一覧（質問回答）ボタン②をクリックします。
検索条件を指定しない場合、全ての調達案件が対象となります。

項目説明

（検索条件項目）

- 調達機関 : 名古屋市（固定）となります。
- 発注担当局 : 調達案件の発注担当局を指定します。（複数選択可※1）
- 入札方式 : 調達案件の入札方式を指定します。（複数選択可※1）
- 公告日（指名通知日） : 調達案件の公告日（指名通知日）を範囲指定します。
- 調達案件番号 : 調達案件の案件番号を指定します。（部分検索可※2）

| | |
|--------|-----------------------------------|
| 調達案件名称 | : 調達案件の案件名称を指定します。(部分検索可※2) |
| 表示件数 | : 調達案件一覧画面に一度に表示する調達案件の件数を選択できます。 |

※1: 上記項目において、選択が行われていない場合は、その条件は指定されていないものとみなされ、すべて表示されます。また「全て」をクリックして、すべての項目を選択することもできます。

※2: (部分検索可)の項目は、名称などの文字列中に含まれる一部分の文字を検索することが出来ます。文字は文字列のどこにあっても検索できます。

(画面左側の項目)

調達案件一覧 (質問回答) ボタン: 調達案件一覧画面を表示します。

8. 3 調達案件一覧を表示する

調達案件一覧の表示

検索条件設定画面で設定した条件に該当する調達案件情報の一覧を表示します。

表示案件 1~2
全案件数 2

最新表示

| 調達案件情報 | | 入札方式 | 公開日 | 質問回答 |
|--------|------------------------------|---------------|------------|------|
| 番号 | 調達案件名称 | | | |
| 1 | 〇〇改修工事080312 | 一般競争 | 2008/03/11 | 選択 |
| 2 | 〇△改修工事080312 | 入札後確認 一般競争 | 2008/03/11 | 選択 |

操作説明

案件内容に対する質問を行いたい調達案件の**選択ボタン①**をクリックします。

8. 4 質問回答一覧を表示する

質問回答一覧の表示

選択した調達案件についての質問および回答の一覧を表示します。

The screenshot shows the '質問回答一覧' (Question and Answer List) screen in the Nagoya Electronic Tender System. The header includes the Nagoya logo, the date '2008年06月26日 19時59分', and the system name '電子入札システム（質問回答）'. A sidebar on the left contains a '調達案件検索' (Procurement Case Search) button. The main content area displays the selected case details: '調達案件名称' (Procurement Case Name) as '〇〇改修工事080312' and '入札方式' (Bidding Method) as '一般競争入札'. Below this, there are filters for '表示条件' (Display Conditions) and '投稿日時' (Posting Date), with '2008' selected for the year and '2' for the month, followed by '以降' (From). There are buttons for '最新表示' (Latest Display) and '質問入力' (Question Input). A table lists the questions and answers:

| 題名 | 投稿日時 | 回答日時 | 質問回答 |
|--------|---------------------|------|--------------------|
| 〇〇について | 2008/03/12 14:09:53 | | 表示 |
| 〇△について | 2008/03/12 14:12:20 | | 表示 |

操作説明

この画面より案件内容に対する質問入力、質問に対する回答の確認を行います。

8. 5 質問を登録する

質問回答一覧の表示

選択した調達案件についての質問および回答の一覧を表示します。

調達案件検索

質問回答一覧

調達案件名称 〇〇改修工事080312
入札方式 一般競争入札

表示条件 投稿日時 2008 年 2 月 以降 最新表示 質問入力

| 題名 | 投稿日時 | 回答日時 | 質問回答 |
|--------|---------------------|------|------|
| 〇〇について | 2008/03/12 14:09:53 | | 表示 |
| 〇△について | 2008/03/12 14:12:20 | | 表示 |

操作説明

質問入力ボタン①をクリックします。

補足説明

案件内容に対する質問可能な期間は、調達案件の公告日からその調達案件の案件内容質問受付期限までです。

質問内容の入力画面の表示

選択した調達案件の内容に対する質問を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

NAGOYA

2008年03月12日 14時08分

電子入札システム（質問回答）

ヘルプ

調達案件検索

調達案件の内容に対する質問

調達案件番号 08-03-1-20000000000001
調達案件名称 〇〇改修工事080312
入札方式 一般競争入札

差出人 株式会社〇〇〇 〇〇〇
宛先 財政局(契約部工事契約課) 入札担当課 様

題名

質問内容

添付資料追加

削除

参照...

署名および質問内容については公開されるため、質問者が類推できるような内容は入力しないで下さい。

入力内容確認

戻る

操作説明

調達案件の内容に対する質問にて、質問の題名を**入力欄②**に、質問の内容を**入力欄③**にそれぞれ入力します。

資料を添付する場合は、**参照ボタン④**をクリックしファイルを選択します。**添付資料追加ボタン⑤**で添付資料ファイル一覧表示欄へ追加します。

質問の題名および内容の入力終了後、**入力内容確認ボタン⑥**をクリックします。

項目説明

【入力】

題名 : 質問の題名を入力します。
質問内容 : 質問の内容を入力します。

【ボタン】

添付資料追加ボタン : 参照ボタンで選択したファイルを添付資料として追加します。
削除ボタン : 添付資料を削除します。
参照ボタン : ファイル選択画面が表示されます。
入力内容確認ボタン : 入力内容確認画面に移動します。
戻るボタン : 前画面に戻ります。

補足説明

質問の題名は必須入力項目です。全角 60 文字までの入力が可能です。

質問の内容は必須入力項目です。全角 1000 文字までの入力が可能です。

添付資料は 1 ファイル登録できます。

注意

※題名および質問内容については公開されるため、質問者が類推できるような内容は入力しないで下さい。

質問内容登録画面の表示

調達案件の内容に対する質問の内容を確認後、登録するための画面です。

NAGOYA

2017年03月24日 17時23分

電子入札システム（質問回答）

ヘルプ

調達案件検索

調達案件の内容に対する質問

| | |
|--------|-------------------------------|
| 調達案件番号 | 16-07-1-0020170324008 |
| 調達案件名称 | ●▲中学校改修工事2 |
| 入札方式 | 一般競争入札 |
| 差出人 | テスト 株式会社950004 テスト一郎 |
| 宛先 | 財政局 財政局担当課 様 |
| 題名 | 〇〇について |
| 質問内容 | 〇〇について、xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |

C:\Users\¥ Desktop¥ TestFile¥237.pdf

7 登録 戻る

操作手順

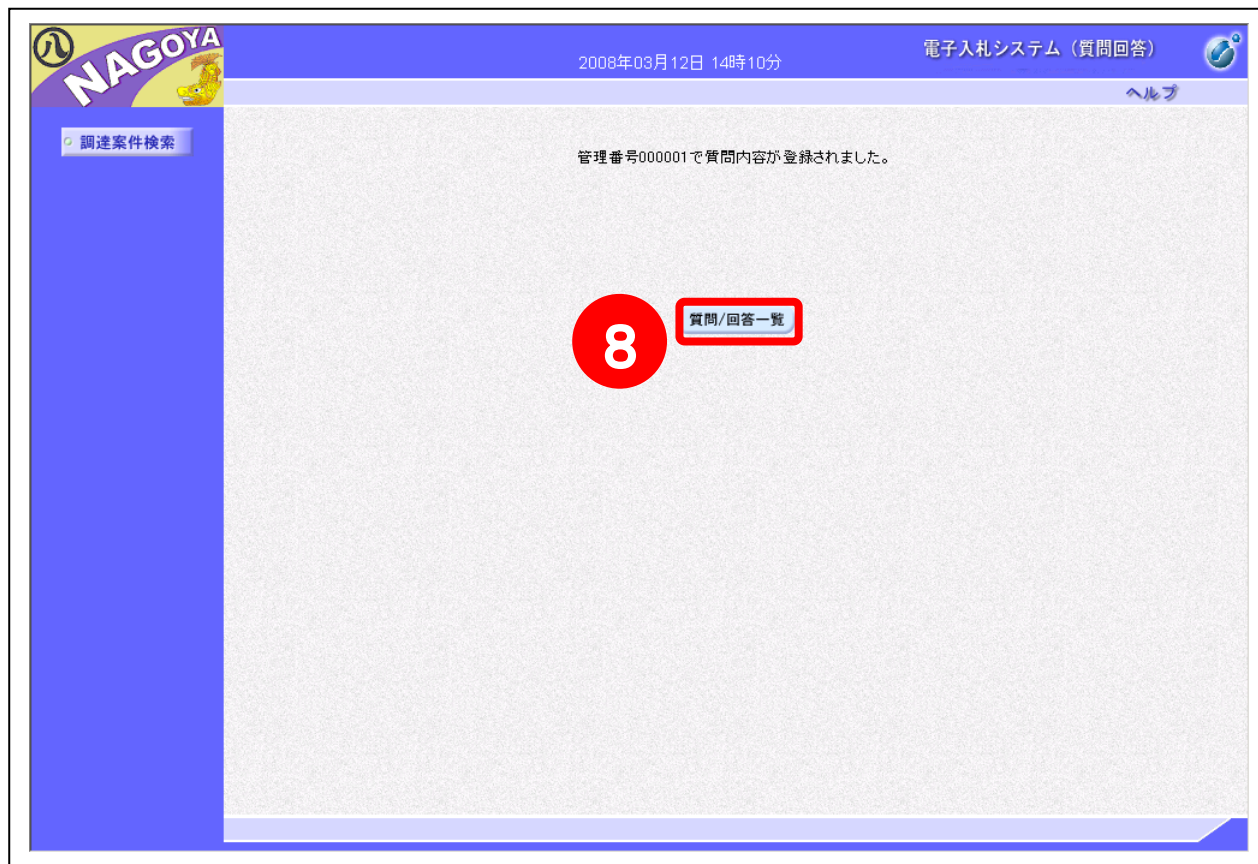
画面に表示されている質問の内容を確認後、登録ボタン⑦をクリックします。

項目説明

登録ボタン : 調達案件の内容に対する質問の内容を登録します。
戻るボタン : 質問内容入力画面に戻ります。

質問内容登録確認画面

質問が正しく登録されたことを確認します。



操作手順

質問が登録されたことを確認後、**質問／回答一覧ボタン⑧**で質問回答一覧画面を表示します。

8. 6 回答を確認する

質問回答一覧画面の表示

選択した調達案件についての質問内容および回答内容の一覧を表示します。

調達案件検索

調達案件名称 ○○改修工事080312
入札方式 一般競争入札

表示条件 投稿日時 2008 年 2 月 以降 最新表示 質問入力

| 題名 | 投稿日時 | 回答日時 | 質問回答 |
|--------|---------------------|---------------------|------|
| ○○について | 2008/03/12 14:09:53 | 2008/03/12 14:32:11 | 表示 |
| ○△について | 2008/03/12 14:12:20 | 2008/03/12 14:48:35 | 表示 |

操作手順

回答日時が表示されている事を確認して表示ボタン①をクリックします。

補足説明

回答日時が空白の質問については、まだ回答が登録されていないため質問内容のみの表示となります。

調達案件の内容についての質問および回答を確認するための画面です。

操作手順

添付資料がある場合は、添付資料表示ボタン②をクリックします。

印刷ボタン③をクリックすることにより印刷用の別画面が表示されます。

添付資料表示ボタン : 添付資料を表示・保存する画面に移動します。

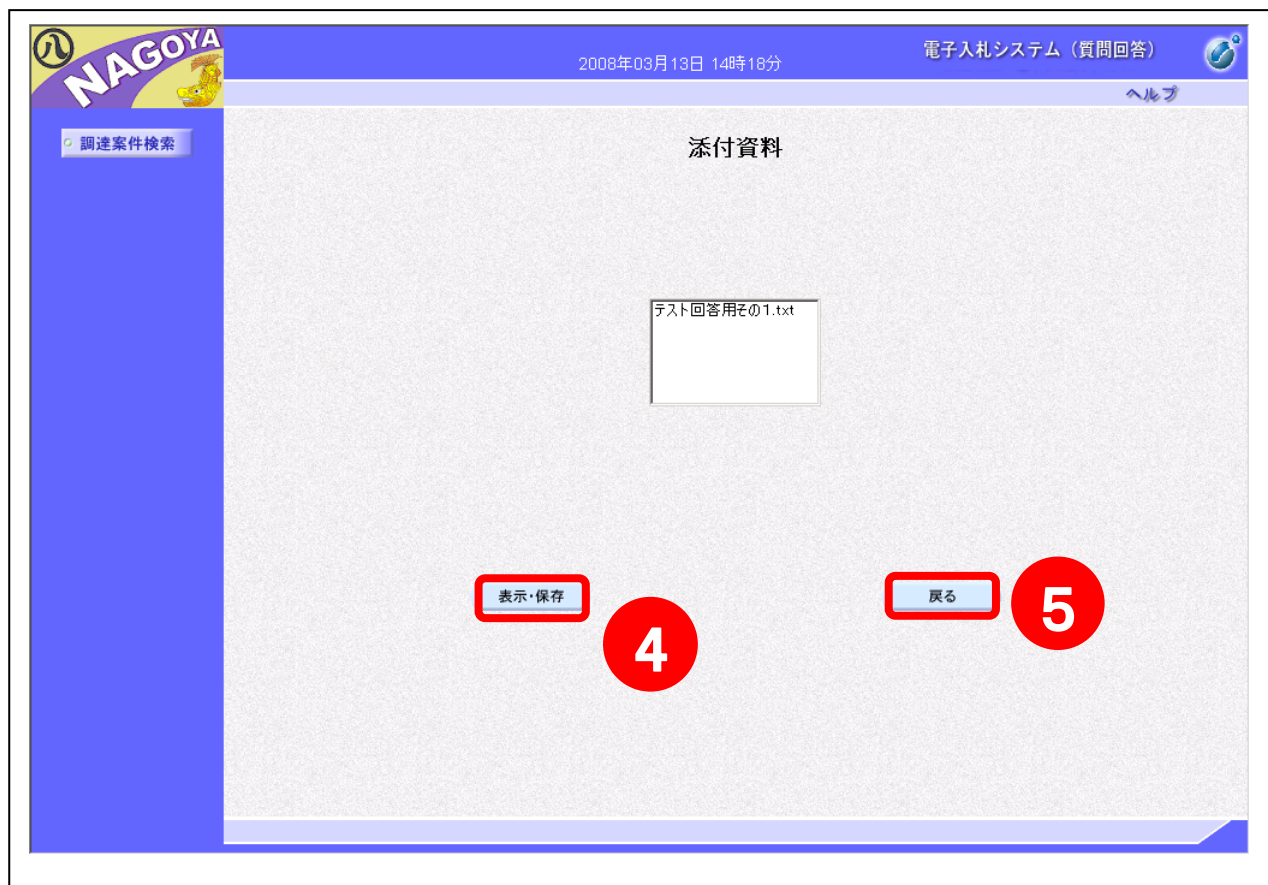
印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。

戻るボタン : 質問回答一覧画面に移動します。

添付資料が添付されていない場合、添付資料表示ボタン②はグレー表示となります。

添付資料画面

添付資料を選択し、表示する画面です。



操作説明

画面に表示された添付資料ファイル名を選択後、**表示・保存ボタン④**をクリックします。
添付資料を表示・保存した後は**戻るボタン⑤**をクリックします。

調達案件の内容に対する質問および回答を印刷する画面です。



ブラウザメニューの印刷アイコン⑥をクリックすることにより、調達案件の内容に対する質問および回答が印刷されます。

印刷が終了したら、右上の×ボタン⑦をクリックします。