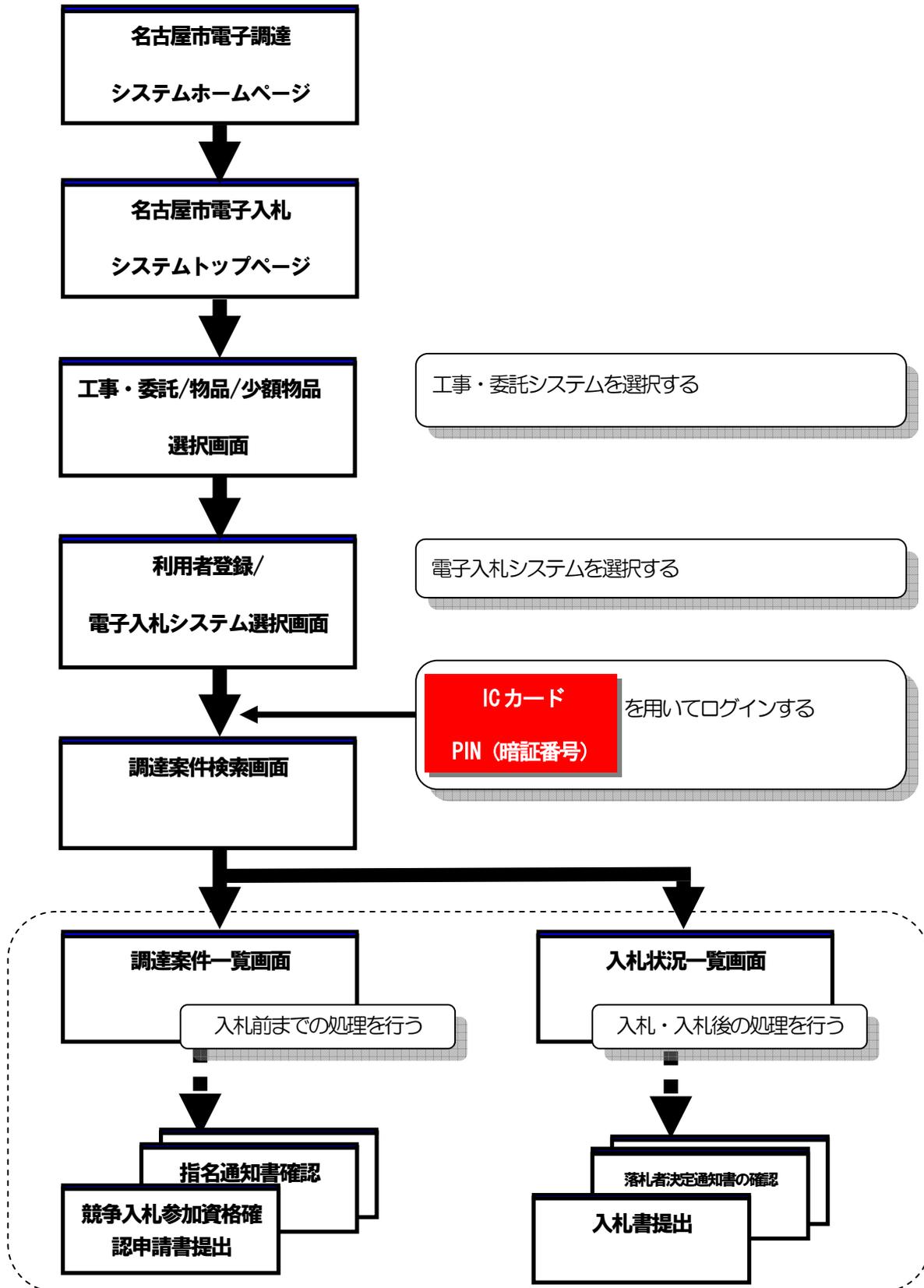
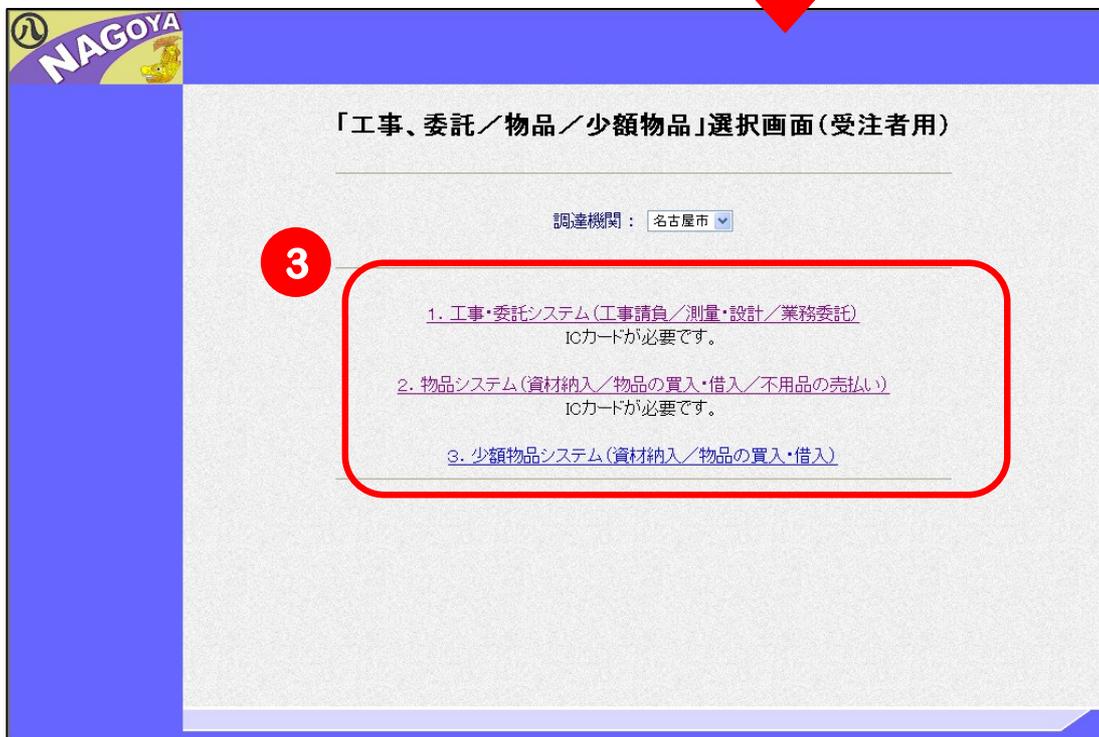
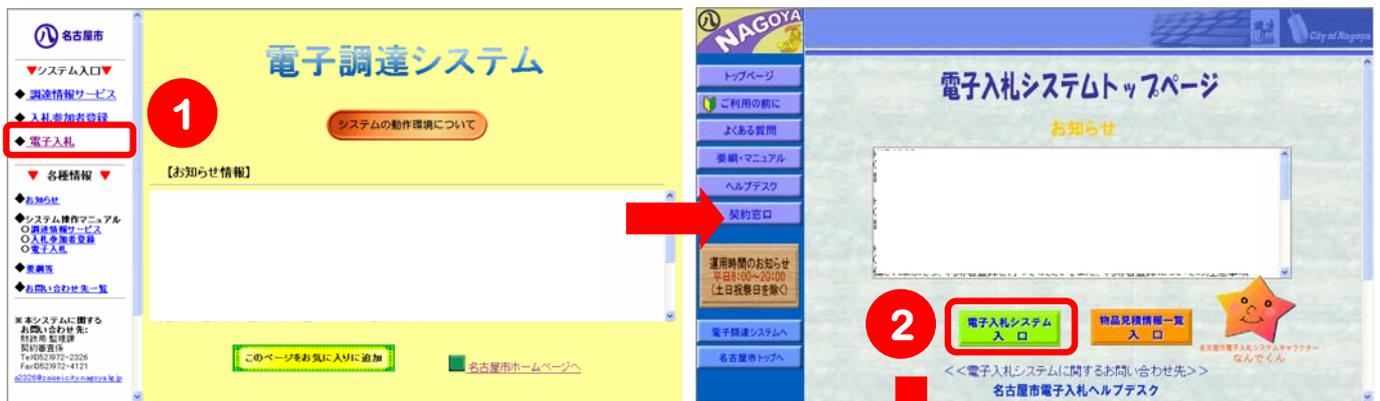


第4章 電子入札システム操作方法【工事・委託】編

1. 画面の流れ

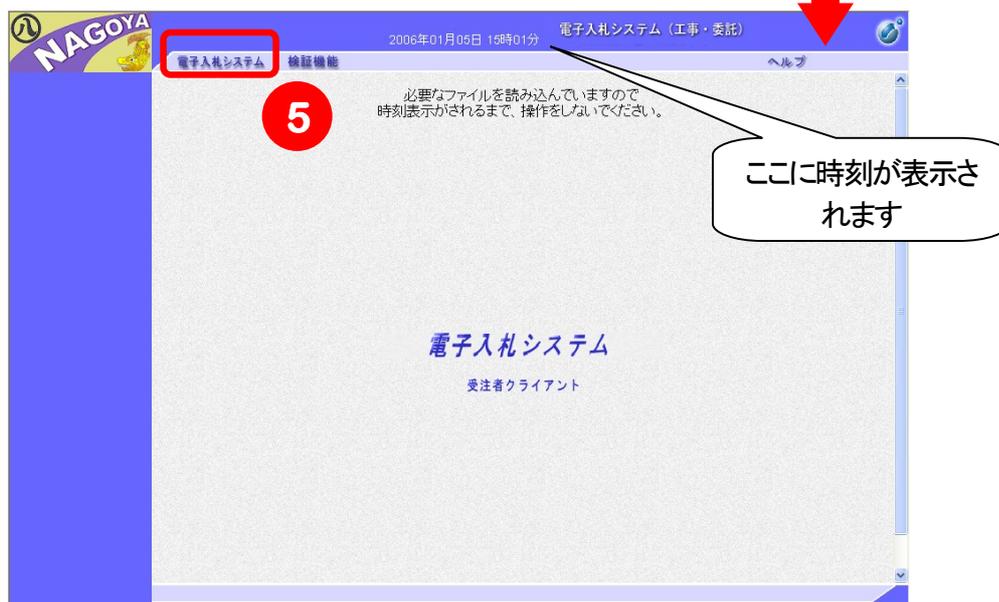
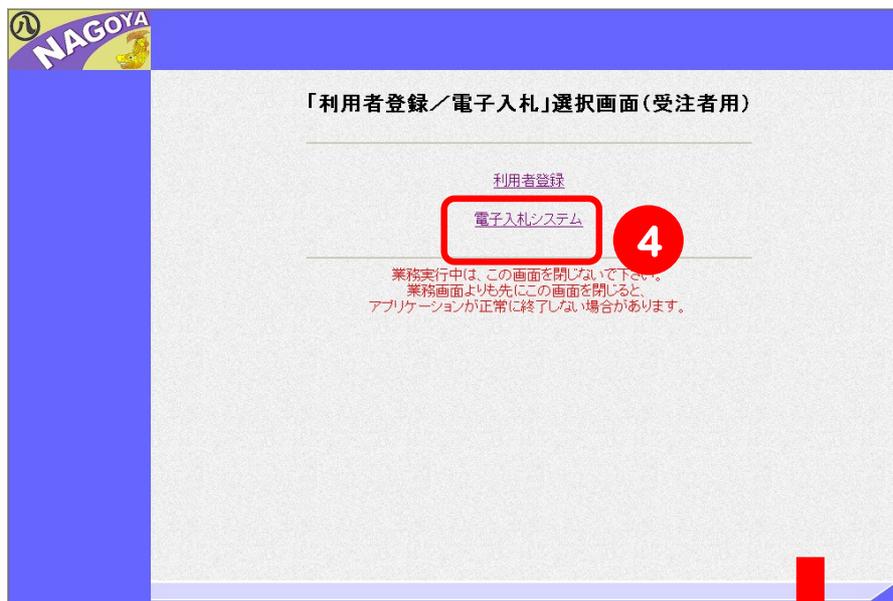


2. 電子入札システムの起動(1)



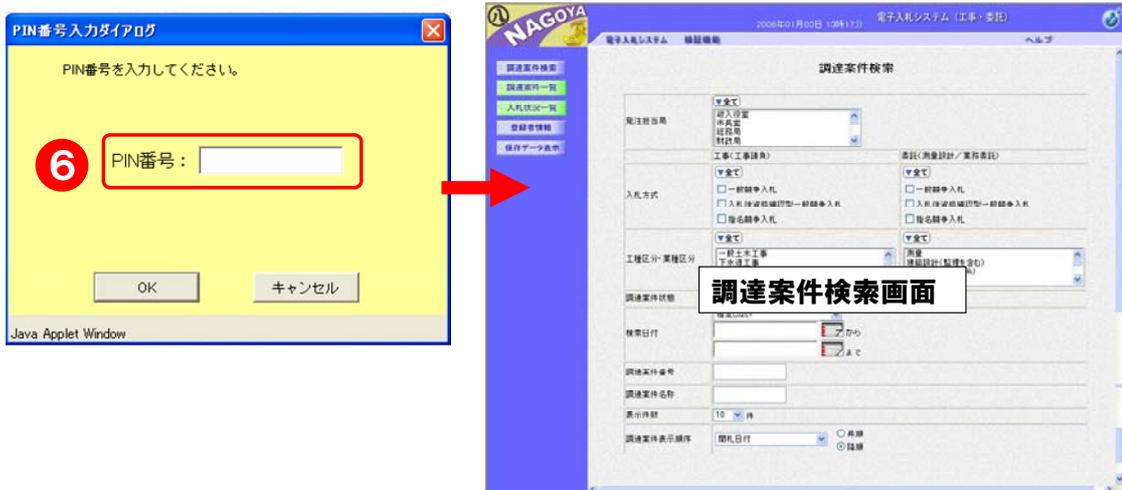
- ① 名古屋市電子調達システムホームページの左メニューの電子入札をクリックし、電子入札トップページへ移動します。
- ② 電子入札トップページの電子入札システム入口をクリックし、電子入札システムへ移動します。
- ③ 1. 工事・委託システム(工事請負／測量・設計／業務委託) をクリックします。

2. 電子入札システムの起動(2)



- 
- ④ [電子入札システム](#)をクリックします。次の画面が立ち上がったら時刻表示がされるまで操作をしないでください。
 - ⑤ [電子入札システム](#)をクリックします。

2. 電子入札システムの起動(3)



- ⑥ PIN番号 (ICカードの暗証番号) を入力します。
OKボタンをクリックすると[調達案件検索]画面が表示されます

3. 調達案件検索(1)

基本操作

調達案件の検索

調達案件を検索条件にて絞り込み検索することができます。
PIN番号を入力した後、すぐに表示される画面です。



調達案件一覧の表示

調達案件一覧を表示することができます。この画面では、指名通知書の確認など**入札前処理**を行います。

入札状況一覧の表示

入札状況一覧を表示することができます。この画面では、入札書の提出などの**入札・入札後処理**を行います。

3. 調達案件検索(2)

調達案件の確認

PIN番号を入力し、電子入札システムのログインに成功すると、調達案件検索画面が表示されます。この画面では、表示させたい調達案件の条件を指定することができます。



発注担当局を指定できます。

入札方式を指定できます。

工種区分/業種区分を指定できます。

調達案件の状態を指定できます。

申請可能 申請書提出済 入札書提出可能 入札書提出済

※ 指名通知書の確認は、入札書提出可能を選択します。

検索日付を指定できます。

申請書締切日 入札(見積)書受付締切予定日時 開札予定日時

調達案件番号を指定できます。

あらかじめ調達案件番号が分かっている場合に有効です。

調達案件名称を指定できます。

名称の部分検索が可能です。

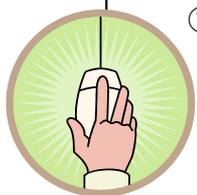
表示する件数を指定できます。

10 / 25 / 50 / 100 件のいずれかを指定できます。

表示する調達案件の順序を指定できます。

①

▼全て をクリックしますと、全ての条件が選択されたこととなります。



- ① 表示する調達案件の検索条件を指定した後、入札書提出前でしたら調達案件一覧ボタンをクリックします。入札・入札後処理は、入札状況一覧ボタンをクリックします。

【ポイント】 指名競争入札の場合は、入札方式のみ「指名競争入札」にチェックを入れて「調達案件一覧」又は「入札状況一覧」をクリックすると、簡単に検索できます。

3. 調達案件検索(3)

重要な画面

一連の入札処理を行う場合、[調達案件一覧]画面と[入札状況一覧]画面は重要な画面となります。

※ 各種通知書等が発行されたときは、お知らせメールが送信されます。

